**化学化工学院实验室门禁使用申请表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 门禁系统使用申请信息 | 申请人姓名 |  | 校园卡 |  |
| 性别 |  | 身份证号 |  |
| 手机 |  | 所在部门 |  |
| 实验室房号 |  | 联系电话 |  |
| 申请人员类别 | □实验室负责人 □固定研究人员□本科生（年级 班级 ）□硕士生（年级 班级 ）□博士生（年级 班级 ）□临时人员（需说明申请原因及使用时限） |
| 实验室负责人 |  | 联系电话 |  |
| 本人同意自觉遵守国家法律法规及兰州大学校园安全管理相关规定，对所填的信息保证真实有效，并愿意承担相应的法律后果。持卡人注意事项：1. 仅限申办人使用，并承担约定责任，不得转借他人。
2. 外来人员请自觉接受门卫检查和登记，经批准后方可入内，并自觉遵守学校管理规定，注意安全，文明礼让。
3. 实验室负责人和固定研究人员的门禁有效期为长期；本科及研究生的门禁期限为一年，再次申请时须同时持安全培训证明办理。
4. 临时人员申请原因及使用时限：

 申请人： 申请日期： 年 月 日 |
| 实验室负责人审批 | （签字） | 学院审批（学工，研工或办公室） | （盖章） |